

## **ARGO SUD EST - POLICORO**

### **FIRMARE O NON FIRMARE IL REGISTRO Effetti della scelta**

A seguito del protrarsi delle limitazioni disposte dal Governo e la conseguente attivazione della DIDATTICA A DISTANZA – riportiamo delle precisazioni utili per le decisioni che i Dirigenti scolastici devono assumere in merito all'utilizzo del Registro Elettronico.

#### **FIRMA DEL REGISTRO**

firma dell'ora di lezione da parte del docente :

- 1) Nel registro di classe consente di registrare
  - a) Attività svolta
  - b) Compiti assegnati
- 2) Nel registro del professore
  - a) Valutazioni orali – scritte – conoscenze abilità

ATTENZIONE

L'apposizione della firma di cui innanzi produce un effetto **automatico** :

**tutti gli alunni risultano presenti alla lezione in classe**

**dal momento che nella realtà gli alunni non sono presenti in classe occorre intervenire in APPELLO con una modalità AUTOMATICA DA ALUNNI ( vedi apposita guida)**

---

#### **NON FIRMARE IL REGISTRO**

**Consente al docente (solo per quelli con orario pre-caricato)**

- 1) di entrare nel registro di classe ed assegnare compiti**
- 2) entrare nel registro del professore e inserire le valutazioni**

Consiglio di accedere al sito [www.argosudest@virgilio.it](mailto:www.argosudest@virgilio.it) PER LE GUIDE DI ANTONIO

<https://www.argosoft.it/> per LA DIDATTICA A DISTANZA

**SE RITENETE OPPORTUNO POSSIAMO CREARE GRUPPO DIRIGENTI SU WhatsApp  
chi vuole aderire mi invii telefono**